



**ЛАННІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ГУМАНІТАРНИЙ ВІДДІЛ  
ЛАННІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

**НАКАЗ**

16 лютого 2023 року

№ 11-к/тр

с-ще Ланна Полтавського району Полтавської області

***Про проведення атестації  
працівників культури  
Ланнівської сільської ради***

Відповідно до розділу III Закону України (зі змінами) «Про професійний розвиток працівників» від 12.01.2012 № 4312-VI, Положення про проведення атестації працівників підприємств, установ, організацій та закладів галузі культури, затвердженого відповідним наказом Міністерства культури і туризму України від 16.07.2007 №44 (зі змінами), та з метою об'єктивної оцінки професійної кваліфікації і ділових якостей працівників, удосконалення професійної майстерності, підвищення відповідальності за результати роботи

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести 28 квітня 2023 року атестацію працівників закладів культури Ланнівської сільської ради, згідно з вимогами Положення про проведення атестації працівників підприємств, установ, організацій та закладів галузі культури затвердженого наказом Міністерства культури і туризму України від 16.07.2007 №44 зі змінами та доповненнями, внесеними наказом Міністерства культури України від 13.06.2013 №517
2. Затвердити список працівників закладів культури Ланнівської сільської ради, які підлягають атестації список працівників закладів культури Ланнівської сільської ради, які підлягають атестації (додається)
3. Створити атестаційну комісію в такому персональному складі:
  - Білий Олександр Леонідович – голова комісії, начальник гуманітарного відділу Ланнівської сільської ради
  - Сутула Віталій Степанович – заступник голови комісії, головний спеціаліст гуманітарного відділу Ланнівської сільської ради
  - Дубовик Анна Юріївна – секретар, фахівець I категорії гуманітарного відділу Ланнівської сільської ради

Члени комісії:

- Рябоконт Валентина Михайлівна – секретар Ланнівської сільської ради
  - Костенко Наталію Василівна - фахівець I категорії гуманітарного відділу Ланнівської сільської ради, голова ПК.
  - Басараб Ірина Володимирівна – завідувач бібліотеки опорного закладу «Ланнівський ліцей» Ланнівської сільської ради *(за згодою)*
  - Удовиченко Костянтин Олександрович – голова Ланнівської сільської ради
  - Матвієнко Наталія Володимирівна – викладач по класу фортепіано і хореографії Карлівської дитячої музичної школи *(за згодою)*
4. Фахівцю I категорії гуманітарного відділу Ланнівської сільської ради Дубовик А.Ю. підготувати характеристики на працівників закладів культури Ланнівської сільської ради, які підлягають атестації та забезпечити їх ознайомлення з характеристиками під підпис.
5. Затвердити перелік орієнтовних питань, що виносяться на атестацію (Додаток 2)
6. Контроль цього наказу залишаю за собою.

Начальник



Олександр БЛІЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказом начальника  
гуманітарного відділу  
Ланнівської сільської ради  
16 лютого 2023 року № 11-к/тр

Список працівників закладів культури  
Ланнівської сільської ради,  
які підлягають атестації.

- 1.Іванов Михайло Валентинович – завідувач Нижньоланнівського сільського будинку культури
- 2.Лисяк Тамара Миколаївна – в.о. директора Ланнівського сільського будинку культури
- 3.Смірнова Тетяна Олексіївна – режисер театралізованих заходів та свят Ланнівського сільського будинку культури
- 4.Моторна Людмила Федорівна – директор Федорівського сільського будинку культури
- 5.Матвієнко Олег Іванович – директор Климівського сільського будинку культури
- 6.Наход Тетяна Прокопівна – директор Верхньоланнівського сільського будинку культури
- 7.Погоріла Олена Федорівна – керівник художній Верхньоланнівського сільського будинку культури
- 8.Юрко Тетяна Василівна – завідувач Нижньоланнівської сільської бібліотеки-філіалу
- 9.Сліченко Оксана Петрівна – завідувач Ланнівської сільської бібліотеки-філіалу
- 10.Павленко Алла Олександрівна – завідувач Федорівської сільської бібліотеки-філіалу
- 11.Фисун Олена Михайлівна – завідувач Верхньоланнівської сільської бібліотеки-філіалу
- 12.Пирлик Раїса Федорівна – завідувач Климівської сільської бібліотеки-філіалу

Перелік питань, що виносяться на атестацію працівників  
закладів культури Ланнівської сільської ради.

Для працівників сільських будинків культури:

- 1.Звітна документація закладів культури.
- 2.Обов'язки керівника художнього.
- 3.Основні напрями діяльності керівника закладу культури.
- 4.Перелік облікової документації закладу культури та її ведення.
- 5.Основні види діяльності клубного закладу.
- 6.Головні завдання закладу культури.
- 7.Органи управління клубними закладами.
- 8.Заходи щодо підтримки обдарованої молоді.
- 9.Запровадження інноваційних форм і методів культурно-дозвілєвої роботи.
- 10.Документація і організація клубного формування (гуртка).

Для працівників бібліотек-філіалів:

- 1.Форми проведення масових заходів для дітей молодшого, середнього і старшого шкільного віку.
- 2.Документи для обліку роботи по обслуговуванню читачів.
- 3.Документи для обліку книговидачі.
- 4.Форми індивідуальної роботи з читачами-дітьми, вивчення читацьких інтересів.
- 5.Який облік періодичних видань необхідно вести в бібліотеці? І з якою метою?
- 6.Причини вилучення літератури?
- 7.Протипожежні заходи. Їх виконання.
- 8.Інвентаризація бібліотечного фонду та її значення.
9. Популяризація літератури.
- 10.Краєзнавча робота бібліотеки.
- 11.Найефективніші форми роботи з юнацтвом.

Юрисконсульт			О. Зубова
З наказом ознайомлений:			
			А. Дубовик
			Н. Костенко
			Т. Смірнова
			Т. Лисяк
			М. Іванов
			Л. Моторна
			О. Матвієнко
			Т. Наход
			О. Погоріла
			Т. Юрко
			О. Сліченко
			А. Павленко
			О.Фисун
			Р. Пирлик